Kantoor AI

Algemene voorwaarden

Kantoor AI, versie [datum]

Concept. Laat deze voorwaarden nakijken door een jurist voordat je ze gebruikt.

1. Toepassing

1.1 Deze voorwaarden gelden voor elke offerte, opdrachtbevestiging en opdracht van Kantoor AI (hierna: wij) aan een opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf (hierna: jij).

1.2 Voorwaarden van jou gelden niet, tenzij wij ze schriftelijk hebben aanvaard.

2. De opdracht

2.1 Wij helpen je AI in te richten in je eigen accounts, zoals omschreven in de opdrachtbevestiging. Wij leveren geen software en beheren geen accounts.

2.2 Wij doen dat naar beste kunnen. Dat is een inspanningsverplichting: wij kunnen geen bepaalde tijdwinst of uitkomst garanderen, behalve de belofte die in de opdrachtbevestiging staat.

2.3 AI-systemen kunnen fouten maken. Teksten, overzichten en voorstellen die de AI maakt, zijn concepten. Jij leest ze na en beslist of je ze gebruikt of verstuurt.

3. Wat wij van jou nodig hebben

3.1 Je zorgt op tijd voor een ingevuld intakeformulier, een eigen AI-abonnement, toegang tot je eigen accounts op de werkdag en de informatie die wij nodig hebben.

3.2 Je zorgt dat je de gegevens die we op de werkdag gebruiken, zoals je mail, ook voor dit doel mag gebruiken. Je bent en blijft verwerkingsverantwoordelijke voor die gegevens.

3.3 Het AI-abonnement en andere programma's neem je zelf af. Voor die diensten gelden de voorwaarden van die leveranciers. Wij zijn niet verantwoordelijk voor hun beschikbaarheid, prijs of wijzigingen.

4. Prijs en betaling

4.1 De prijzen staan in de opdrachtbevestiging en zijn exclusief btw.

4.2 Betaling binnen 14 dagen na factuurdatum. Betaal je niet op tijd, dan sturen wij een herinnering. Blijft betaling daarna uit, dan zijn wij gerechtigd de wettelijke handelsrente en redelijke incassokosten in rekening te brengen.

4.3 Bijhouden wordt per maand vooraf gefactureerd en is maandelijks opzegbaar tegen het einde van de lopende maand.

5. Verzetten en annuleren

5.1 Verzetten of annuleren kan kosteloos tot vijf werkdagen voor de werkdag.

5.2 Annuleer je later, dan is de helft van het bedrag van de werkdag verschuldigd. Bij ziekte van onze kant plannen we de werkdag kosteloos opnieuw in.

6. Wat van wie is

6.1 Alles wat op de werkdag in jouw accounts wordt ingericht en de documenten die je krijgt (zoals je FAQ, leveringskaart en promptbibliotheek op maat), mag je onbeperkt gebruiken en aanpassen binnen je eigen organisatie.

6.2 Onze werkwijze, de algemene prompts en het lesmateriaal blijven van ons. Wij mogen ze bij andere opdrachtgevers gebruiken, zonder jouw gegevens of jouw maatwerk.

7. Geheimhouding en privacy

7.1 Wij houden alles wat wij van jou en je klanten te zien krijgen geheim, ook na afloop van de opdracht.

7.2 Voor zover wij persoonsgegevens verwerken, gelden de afspraken in de verwerkersovereenkomst.

7.3 Wij bewaren geen kopie van je mail of bestanden. Na de werkdag hebben wij geen toegang meer tot je accounts.

8. Aansprakelijkheid

8.1 Onze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat je voor de opdracht hebt betaald, en in elk geval tot het bedrag dat onze verzekering in het betreffende geval uitkeert.

8.2 Wij zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gederfde winst of verlies van gegevens, en niet voor schade die ontstaat doordat jij een tekst of voorstel van de AI gebruikt of verstuurt.

8.3 Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van onze kant.

8.4 Schade meld je zo snel mogelijk en uiterlijk binnen drie maanden nadat je hem hebt ontdekt.

9. Overmacht

Kunnen wij door overmacht, zoals ziekte of een storing bij een leverancier, niet leveren, dan plannen we in overleg opnieuw in. Lukt dat niet binnen drie maanden, dan mag ieder van ons de opdracht kosteloos beëindigen.

10. Toepasselijk recht

Op alle afspraken is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar wij gevestigd zijn.
